

《令和4年度一般入学試験募集要項》

1 募集人員

22名程度

2 出願資格

次のいずれかに該当する人です。(学校教育法第90条第1項に該当する人)

- ① 高等学校を卒業した人又は令和4年3月卒業見込みの人
- ② 中高一貫教育の中等教育学校を卒業した人又は令和4年3月卒業見込みの人
- ③ 通常の課程による12年の学校教育を終了した人又は令和4年3月修了見込みの人
- ④ 高等学校卒業程度認定試験(旧規則の大学入学資格検定)合格者又は令和4年3月までにこれに該当する見込みの人
- ⑤ 学校教育法施行規則第150条の規程により、高等学校を卒業した人と同等以上の学力があると認められる人、又は令和4年3月31日までにこれに該当する見込みのある人

※上記⑤の出願資格で受験を希望する人は、資格審査の申請を必要とする場合があるので、令和3年9月3日(金)までに、本校に問い合わせること。

3 出願手続等

(1) 出願書類等

- ① 入学願書(本校所定のもの)
- ② 受験票及び受験申込票(本校所定のもの)
- ③ 高等学校長・中等教育学校長の調査書(開封無効)
 - * 高等学校卒業程度認定試験合格者(旧規則による大学入学資格検定合格者を含む。)は合格証明書を提出してください。
 - * 文書の保存期間の満了等で調査書の交付を受けることができない場合は、卒業証明書を提出してください。
 - * 婚姻等により調査書等と氏名が異なる場合は、同一人であることを証明する書類(戸籍抄本等)を併せて提出してください。
- ④ 写真(縦4cm×横3cm) 2枚
 - * 出願前3か月以内に脱帽して正面から撮影した上半身のもの
 - * 裏面に氏名を記入し、入学願書及び受験申込票の所定の位置に貼付してください。
- ⑤ 受験手数料 2,600円(納付書による納付)
 - * 金融機関・コンビニエンスストアで納付し、納付済証を願書裏面に貼付してください。
- ⑥ 受験票送付用の所定の封筒(簡易書留)
414円分の郵便切手を貼付してください。
- ⑦ 試験結果送付用の所定の封筒(簡易書留)
送付先を必ず記入し、414円分の切手を貼付してください。

【書類作成上の注意事項】

- ① 住所欄は、現住所を記入してください。なお、住所に変更を生じたときは直ちに届け出てください。
- ② 各出願書類は、記入事項を漏れることなく、楷書で記入してください。
- ③ ※印の欄は記入しないでください。
- ④ 記入に当たっては、黒のインク又はボールペンを使用してください。
- ⑤ 提出書類は折り曲げず、必ず所定の封筒を使用してください。

- (2) 出願期間
令和3年11月19日(金)から11月26日(金)まで
受付時間は8時30分から17時15分まで(土・日、祝日は除く。)
(郵送の場合は令和3年11月26日消印のものも有効)
- (3) 出願方法
出願に要する書類等を一括して本校所定の封筒に入れて、郵送又は持参してください。
(注) 郵送の場合は簡易書留郵便としてください。
- (4) その他
提出された書類は、いかなる理由でも返却しません。

4 合否判定方法

受験者の合否判定は、学科試験、面接、提出された書類を総合して行います。

- (1) 学科試験
・数学 I ・国語総合(古文・漢文を除く) ・コミュニケーション英語 I・II
※平成 21 年文部科学省告示の「高等学校学習指導要領(新学習指導要領)」に基づき出題する。
- (2) 面接
- (3) 配点

数学 I	国語総合	コミュニケーション英語 I・II	面接
100点	100点	100点	60点

5 試験期日及び場所

- (1) 期 日 令和4年1月7日(金)
- (2) 場 所 鳥取市江津260番地 鳥取県立鳥取看護専門学校

6 試験科目と日程

試験日	試験科目等	時間
令和4年1月7日(金)	開 場	8 : 1 5 ~
	受 付	8 : 3 0 ~ 8 : 5 0
	オリエンテーション	9 : 1 0 ~ 9 : 3 0
	数 学 I	9 : 3 0 ~ 1 0 : 2 0
	国語総合(古文・漢文を除く)	1 0 : 3 0 ~ 1 1 : 2 0
	コミュニケーション英語 I・II	1 1 : 3 0 ~ 1 2 : 2 0
	昼 食	1 2 : 2 0 ~ 1 3 : 2 0
	面 接	1 3 : 2 0 ~

7 合格発表

令和4年1月28日(金)正午、本校入口及び本校のホームページ(<https://www.pref.tottori.lg.jp/tottorikango>)に合格者の受験番号を掲載するとともに、試験の結果は本人宛に通知します。(電話での問い合わせには応じません。)